**附件一、中國醫藥大學醫學院全英語授課數位課程獎勵申請表**

**一、申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 開課代號 |  |
| 課程中英文名稱 |  | 合班上課 | [ ] 是 [ ] 否 |
| 開課學期 |  | 必/選修 |  |
| 課程學分數/總授課教師人數 |  | 修課人數 |  |
| 授課教師 |  | 聯絡電話 |  |
| 服務單位 |  | 開課學制 |  |
| 開課系所 |  | E-mail |  |

**二、申請補助教材相關費用（實報實銷）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | 單價 | 數量 | 合計 | 備註 |
| 圖片使用費 |  |  |  | 一般稿件（270元至1,080元/每張）、專業稿件（1,360元至4,060元/每張）。 |
| 圖片版權費 |  |  |  | 2,700元至8,110元。 |
| 資料蒐集費 |  |  |  | 購置或影印必需之參考圖書資料等至多三萬。 |
| 資料檢索費 |  |  |  |  |
| 電腦周邊及攝影用品 |  |  |  | 儲存裝置、分享器、麥克風、揚聲器、耳機、視訊鏡頭、補光燈具、腳架、電腦周邊及攝影用品等。 |
| 雜費 |  |  |  | 文具、紙張、海報紙、資訊耗材、資料夾、電池、郵資等。 |
| 其他 |  |  |  | 如軟體使用等 |
| 總計 | （元） |  |

 **注意事項**

1. 申請時間：即日起至當學年度3月30日止，請將本「獎勵申請表」、「核銷單據」(附件一) 送至醫學院雙語計畫辦公室(英才校區 基礎醫學大樓 四樓)。
2. 獎勵範圍：本院教師開設之EMI課程，惟依照當年度預算經費編列情形，以首次開設之EMI為優先。
3. 獎勵額度：每門課程獎勵依照當期方案為主，一學期得申請一次。如因故取消開課，則須繳回已請領之款項。
4. 補助教材相關費用: 包括圖片使用費、圖片版權費、資料蒐集費、資料檢索費、電腦周邊及攝影用品、雜費等。
5. 如有疑問，請逕洽醫學院雙語計畫辦公室陳小姐/李小姐（校內分機：2191/2135）。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 申請教師簽章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | 日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 |